

Obec Limbach

Obecný úrad Limbach, so sídlom: ul. SNP č. 55, 900 91 Limbach, IČO: 00 304 891

vyhlasuje výberové konanie

na jedno pracovné miesto **pracovníka stavebného úradu.**

Záujemcovia o pracovnú pozíciu môžu písomnú žiadosť o prijatie do zamestnania doručiť osobne alebo zaslať poštou na adresu Obecný úrad Limbach, so sídlom: ul. SNP č. 55, 900 91 Limbach, IČO: 00 304 891

Obálku označte: „VK Stavebný úrad“

Stručný popis pracovnej náplne, zodpovednosti a právomoci:

- 1) Agenda preneseného výkonu štátnej správy na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku podľa stavebného zákona k vydávaniu územných rozhodnutí, stavebných povolení, kolaudačných rozhodnutí a rozhodnutí o sankciách pri porušení stavebného zákona,
- 2) Agenda preneseného výkonu štátnej správy na úseku povoľovania miestnych a účelových komunikácií (komunikácie, spevnené plochy a parkoviská a pod.),
- 3) Vykonáva správne konania, ktorých výsledkom sú rozhodnutia o umiestnení stavby, povolení stavby, o zmene stavby pred dokončením, o terénnych úpravách, o kolaudácii stavby, o zmene v užívaní stavby, o povolení alebo nariadení odstránenia stavby, a pod,
- 4) Prešetruje sťažnosti občanov a právnických osôb podľa zákona č. 152/1998 Z.z. o sťažnostiach v rozsahu svojej pôsobnosti,
- 5) Vybavuje petície občanov a právnických osôb podľa zákona č.85/1990 Zb. o petičnom práve v rozsahu svojej pôsobnosti,
- 6) Zabezpečuje výkon rozhodnutia podľa § 71 a nasl. zákona č. 71/1967 Zb.,
- 7) Poskytuje informácie podľa zákona č. 211/2000 z.z. O slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zamestnávateľ: Obec Limbach

Miesto výkonu práce: Obecný úrad Limbach, SNP 55, 900 91 Limbach
Druh pracovného úväzku: mandátna zmluva
Platové zaradenie: v zmysle zákona NR SR č. 553/2003 o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Záujemcovia môžu zasielať podklady do výberového konania do: 28.6.2020

Predpokladaný termín nástupu: 01.07.2020

Záujemcovia budú na ústne výberové konanie pozvaný telefonicky

Predpoklady a požiadavky na kandidáta:

Výberového konania sa môžu zúčastniť iba záujemcovia, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

Zoznam požadovaných dokladov k žiadosti o prijatie do zamestnania:

- štruktúrovaný životopis uchádzača (CV) vo formáte Europass + kontakt
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
- súhlas so spracovaním osobných údajov (viď príloha)

K žiadosti môžu byť priložené aj nasledovné doklady:

- doklady potvrdzujúce odbornú spôsobilosť vykonávať činnosť pracovníka stavebného úradu, resp. prax v odbore
- odporúčania alebo pracovné hodnotenia od predchádzajúceho zamestnávateľa alebo od organizácií, s ktorými v minulosti spolupracoval

Kvalifikačné predpoklady:

- vysokoškolské vzdelanie 2.stupňa - stavebného smeru

Ďalšie výberové kritériá:

Kvalifikačný predpoklad na zabezpečenie činnosti stavebného úradu

V prípade, že na základe výberových kritérií budú vyhodnotení viacerých uchádzači ako vhodný na obsadzovanú pozíciu, ďalej budú posudzované doplňujúce výberové kritériá:

- osobnostné predpoklady: empatia; schopnosť zvládať náročné situácie spojené s výkonom povolania; komunikačné zručnosti; schopnosť pracovať v tíme; schopnosť riešiť konflikty
- skúsenosti v oblasti činnosti stavebného úradu,
- prax na stavebnom úrade
- osobný záujem priebežne sa vzdelávať v odbornej problematike a pod.,
- práca s PC (Microsoft Word, Microsoft Excel, Outlook, práca s internetom)

Každý úspešný uchádzač o pracovnú pozíciu, ktorého výberová komisia vyberie na výberovom konaní, musí byť spôsobilý k právnym úkonom v plnom rozsahu a musí spĺňať podmienku bezúhonnosti. Splnenie tejto podmienky preukáže predložením výpisu z registra trestov (nie staršieho ako tri mesiace) pri nástupe do zamestnania.

V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania je pri výberovom konaní zakázaná diskriminácia z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k náboženskej alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia. Zásadu rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných vzťahoch a obdobných právnych vzťahoch ustanovuje zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov.